

DZIENNIK ZARZĄDZEŃ I ROZKAZÓW

KOMENDY GŁÓWNEJ STRAŻY POŻARNYCH

Warszawa, dnia 15 grudnia 1965 r. **Nr 5**

TREŚĆ:

22

ZARZĄDZENIE NR 37/65

MINISTRA SPRAW WEWNĘTRZNYCH

z dnia 12 kwietnia 1965 r.

w sprawie ustalenia robót szczególnie skomplikowanych wymagających szczególnych kwalifikacji oraz zasad premiowania rzemieślników zatrudnionych w wojewódzkich i miejskich komendach straży pożarnych.

W związku z § 3 ust. 2 i § 4 uchwały nr 111 Prezydium Rządu z dnia 5 marca 1956 r. w sprawie zasad wynagradzania niektórych rzemieślników (Mon. Pol. z 1956 r. Nr 22, poz. 279 i Nr 105, poz. 1207 oraz z 1957 r. Nr 24, poz. 170) zarządza się, co następuje:

§ 1. Rzemieślnikom zatrudnionym przy konserwacji i naprawie sprzętu i innych urządzeń pożarniczych w wojewódzkich komendach straży pożarnych oraz w komendach straży miast liczących ponad 100 000 mieszkańców a wynagradzanym na podstawie uchwały nr 111 Prezydium Rządu z dnia 5 marca 1956 r. — może być przyznana premia na zasadach określonych w regulaminie stanowiącym załącznik do zarządzenia.

§ 2. Rzemieślnicy wymienieni w § 1, wykonujący roboty wymagające znajomości dokumentacji i technologii materiałów, samodzielnego ustalania i dorabiania części oraz usuwania uszkodzeń precyzyjnych urządzeń a w szczególności dokonujących konserwacji, napraw awaryjnych oraz remontów sprzętu łączności, urządzeń przeciwpożarowej sygnalizacji alarmowej, sprzętu przeciwgazowo-dymowego, mechanizmów drabin automatycznych, aparatów oświetleniowych i gaśniczych — mogą otrzymywać wynagrodzenie według stawki specjalnej w wysokości 6,80 zł za godzinę.

§ 3. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem 1 maja 1965 r.

Minister: *Mieczysław Moczar*

Załącznik do zarządzenia Nr 37/65 Ministra Spraw Wewnętrznych z dnia 12 kwietnia 1965 r.

REGULAMIN PREMIOWANIA

1. Rzemieślnikom zatrudnionym w systemie dniówkowo-premiowym opłacanym według stawek określonym w uchwale nr 111 Prezydium Rządu z dnia 5 marca 1956 r. w sprawie zasad wynagradzania niektórych rzemieślników możę być przyznana miesięczna premia przy zachowaniu następujących warunków:
   a) dobrej jakości wykonywanych prac,
   b) terminowego wykonania prac,
   c) oszczędnego zużycia materiałów.
2. Rzemieślnikom zaszeregowanym od I—V kategorii może być przyznana premia do 25% wynagrodzenia zasadniczego.
3. Rzemieślnikom V kategorii, wykonującym szczególnie precyzyjne i skomplikowane naprawy oraz rzemieślnikom V kategorii wynagradzanym wg stawki 6,80 zł za godzinę może być przyznana premia do 40% wynagrodzenia zasadniczego.
4. Wysokość premii dla poszczególnych rzemielników ustala komendant wojewódzki (miejski) straży pożarnej na wniosek kierownika komórki gospodarczej, sprawującej nadzór nad pracą rzemieślników.
5. Komendant może pozbawić poszczególnych rzemieślników całkowicie lub częściowo prawa do otrzymania premii za dany miesiąc w przypadku:
   a) niestarannego pıowadzenia napraw i koserwacji obsługiwanych urządzeń,
   b) niedotrzymania zaplanowanych terminów na dokonanie przeglądów profilaktycznych, względnie przeprowadzenia remontów obsługiwanych urządzeń,
   c) nieoszczędnego zużycia materiałów,
   d) nie przestrzegania przepisów z zakresu techniki eksploatacji urządzeń oraz przepisów bezpieczeństwa i higieny pracy.
6. Obniżenie premii nie może wynosić mniej niż 5%.
7. W przypadku awarii spowodowanej niewłaściwą obsługą wszyscy pracownicy zatrudnieni przy danym zespole urządzeń tracą prawo do otrzymania premii za miesiąc, w którym powstała awaria.
8. Zaplanowanego przestoju urządzeń na przeprowadzenie przeglądu profilaktycznego lub remontu urządzenia nie traktuje się jako awarii.
9. Brygadzista, którego jeden z pracowników został pozbawiony częściowo lub w całości prawa do premii, traci prawo do premii w całości lub częściowo tak samo jak pracownik podległej mu brygady.
10. Premię obliczoną wg zasad ustalonych w niniejszym regulaminie wypłaca się miesięcznie, nie później jednak niż w ciągu 10 dni po upływie danego miesiąca.

23
ZARZĄDZENIE NR 9/65
PEŁNOMOCNIKA RZĄDU D/S WYKORZYSTANIA ENERGII JĄDROWEJ

z dnia 20 kwietnia 1965 r.

w sprawie organizacji ochrony przeciwpożarowej i ustalenia wytycznych do zabezpieczenia przeciwpożarowego w jednostkach organizacyjnych Pełnomocnika Rządu d/s Wykorzystania Energii Jądrowej.

Na podstawie art. 21 st. 2 i art. 23 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 1960 r. o ochronie przeciwpożarowej (Dz. U. nr 20, poz. 120) zarządza się, co następuje:

§ 1. 1. W celu realizacji zadań w zakresie ochrony przeciwpożarowej w jednostkach organizacyjnych Pełnomocnika Rządu d/s Wykorzystania Energii Jądrowej tworzy się stanowisko pracy st. inspektora ochrony przeciwpożarowej w Zespole Ochrony przed Promieniowaniem.

2. W jednostkach organizacyjnych Pełnomocnika Rządu d/s Wykorzystania Energii Jądrowej, których charakter wymaga szczególnego zabezpieczenia przeciwpożarowego, mogą być utworzone za zgodą Dyrektora Zespołu Ochrony przed Promieniowaniem i w porozumieniu z Komendą Główną Straży Pożarnych stanowiska młodszych inspektorów ochrony przeciwpożarowej oraz stanowiska kierowników ochrony przeciwpożarowej w porozumieniu z właściwymi wojewódzkimi (równorzędnymi) komendami straży pożarnych.

3. W pozostałych jednostkach organizacyjnych dyrektorzy (kierownicy) tych jednostek powołają spośród personelu administracyjno-technicznego tych jednostek nieetatowych referentów ochrony przeciwpożarowej oraz pogotowia przeciwpożarowe.

4. Na stanowiskach, o których mowa w ust. 1—2 powinni być zatrudnieni członkowie Korpusu Technicznego Pażarnictwa. Tryb wyznaczania na te stanowiska członków KTP oraz zasady ich wynagradzania regulują odrębne przepisy.

§ 2. Dyrektorzy (kierownicy) jednostek organizacyjnych powołają komisje pożarowo-techniczne, które będą współdziałać z dyrektorami jednostek w zakresie zabezpieczenia przeciwpożarowego obiektów.

§ 3. Zakres działania inspektorów ochrony przeciwpożarowej, kierowników ppożarowych, nieetatowych referentów ppożarowych, oraz pogotowi ppożarowych, jak również skład i zakres działania komisji pożarowo-technicznych — określają wytyczne stanowiące załącznik do niniejszego zarządzenia.

§ 4. Utworzone w jednostkach organizacyjnych Pełnomocnika Rządu d/s Wykorzystania Energii Jądrowej straże pożarne podlegają pod względem administracyjnym kierownikom tych jednostek a pod względem operacyjnym właściwym terenowo komendom straży pożarnych.

§ 5. 1. Nadzór nad bezpieczeństwem pożarowym jednostek organizacyjnych Pełnomocnika Rządu d/s Wykorzystania Energii Jądrowej oraz działalnością ppożarową wszelkich organów służbowych sprawuje z ramienia Pełnomocnika Rządu Zespół Ochrony przed Promieniowaniem, posiadający st. inspektora ochrony ppożarowej.

2. Nadzór fachowy nad ochroną przeciwpożarową w jednostkach organizacyjnych Pełnomocnika Rządu d/s Wykorzystania Energii Jądrowej sprawują właściwe komendy straży pożarnych na zasadach i w zakresie określonym odrębnymi przepisami.

§ 6. Dyrektorów (kierowników) jednostek organizacyjnych zobowiązuje się do wprowadzania w życie i kontrolowania realizacji wytycznych, o których mowa w § 3.

§ 7. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

W porozumieniu:
Minister Spraw Wewnętrznych: *Zygfryd Sznek*

Pełnomocnik Rządu
d/s Wykorzystania Energii Jądrowej:
Wilhelm Billig

Załącznik do zarządzenia Nr 9 Pełnomocnika Rządu z dnia 20.IV.1965 r.

WYTYCZNE

w przedmiocie przeciwpożarowego zabezpieczenia majątku jednostek organizacyjnych Pełnomocnika Rządu d/s Wykorzystania Energii Jądrowej.

I. Przeciwpożarowe zabezpieczenie zakładów pracy.

A. Obowiązki kierowników jednostek organizacyjnych (zakładów pracy).

1. Dyrektorzy (kierownicy) jednostek zobowiązani są do organizowania, utrzymywania i nadzorowania ochrony przeciwpożarowej w kierowanych przez nich jednostkach oraz przestrzegania i wykonywania obowiązujących zarządzeń i przepisów w zakresie bezpieczeństwa pożarowego, a w szczególności:

1) wydawania zarządzeń w kierunku właściwego zabezpieczenia przepiwpożarowego w oparciu o:
— wnioski własnych pracowników ochrony ppożarowej,
— wnioski i opinie komisji pożarowo-technicznych,
— uwagi, wskazówki i polecenia władz nadrzędnych, pożarniczych organów kontrolnych oraz innych jednostek, upoważnionych do przeprowadzania kontroli,

2) nadzorowanie przestrzegania przez pracowników obowiązujących przepisów ppożarowych oraz wyciąganie konsekwencji w stosunku do winnych naruszenia tych przepisów,

3) planowania odpowiednich środków finansowych i materiałowych, niezbędnych dla utrzymania ochrony ppożarowej na właściwym poziomie oraz kontrolowania właściwego i terminowego ich wykorzystania,

4) wprowadzania planów ochrony ppożarowej zakładu pracy oraz instrukcji ppożarowych dla poszczególnych zakładów, działów, pracowni i laboratoriów pożarowo niebezpiecznych, wprowadzania instrukcji alarmowych, w uzgodnieniu z właściwymi terenowo komendami straży pożarnych,

5) organizowania narad w zakresie bezpieczeństwa pożarowego oraz realizacji odpowiednich wniosków i zaleceń,

6) organizacji i kontroli przebiegu szkolenia przeciwpożarowego pracowników zakładu pracy:
— w zakresie wstępnym w odniesieniu do nowoprzyjętych pracowników w zakresie informacyjnym dla pozostałych pracowników,
— obowiązkowego szkolenia w ramach TOPL,

7) prowadzenia propagandy w zakresie ochrony ppożarowej,

8) zaopatrzenia zakładu w sprzęt, urządzenia i środki gaśnicze oraz urządzenia alarmowe.

2. Dla realizacji zadań w zakresie ochrony ppożarowej dyrektorzy (kierownicy) jednostek powołują w zależności od wielkości i charakteru zakładu pracy:

1) komisje pożarowo-techniczne,
2) przeciwpożarowe pogotowie w komórkach organizacyjnych zakładu pracy,
3) ochotniczą (obowiązkową), lub zawodową straż pożarną w trybie określonym odrębnymi przepisami.

B. Obowiązki kierowników komórek organizacyjnych.

1. Kierownicy komórek organizacyjnych: zakładów, działów, warsztatów, laboratoriów, pracowni itp. mają obowiązek:

1) systematycznie uzupełniać wiedzę o niebezpieczeństwie pożarowym wynikającym z powodu:

— naruszania przepisów technologicznych,

— nieprawidłowego funkcjonowania urządzeń mechanicznych, elektrycznych, wentylacyjnych i awaryjnych, sygnalizacyjnych itp.,

2) znać obowiązujące przepisy i instrukcje ppożarowe w zakresie nadzorowanych stanowisk pracy oraz kontrolować przestrzeganie tych przepisów i instrukcji przez podległy personel,

3) zaznajamiać pracowników z zagrożeniem pożarowym, występującym w danej komórce organizacyjnej, ze sposobem przeciwdziałania, rozmieszczeniem sprzętu i urządzeń ppożarowych oraz tokiem postępowania w przypadku powstania pożaru,

4) organizować i sprawdzać wyniki szkolenia ppożarowego pracowników,

5) usuwać dostrzeżone lub wskazane zaniedbania, usterki i braki techniczne, mogące spowodować pożar oraz zgłaszać o tym właściwemu przełożonemu lub organom służby ppożarowej,

6) pociągać do odpowiedzialności służbowej winnych zaniedbań, stwarzających możliwości powstania pożaru, jego rozprzestrzeniania się lub utrudniania akcji ratowniczej,

7) współpracować z komisjami pożarowo-technicznymi i zakładową strażą pożarną oraz przedkładać wnioski w kierunku podniesienia bezpieczeństwa ppożarowego nadzorowanych obiektów i poruczonego im mienia.

C. Obowiązki kierowników administracyjno-gospodarczych.

1. Kierownicy administracyjno-gospodarczy we wszystkich jednostkach organizacyjnych są odpowiedzialni za stan bezpieczeństwa pożarowego budynków i pomieszczeń administracyjno-gospodarczych.

2. Do zakresu ich obowiązków należy w szczególności:

1) utrzymanie budynków i pomieszczeń w należytym stanie pod względem bezpieczeństwa pożarowego — w myśl obowiązujących w tym zakresie przepisów i ininstrukcji,

2) wyposażenie pomieszczeń w podręczny sprzęt ppożarowy i środki gaśnicze oraz dopilnowanie konserwacji tego sprzętu,

3) zaopatrzenie poszczególnych pomieszczeń w instrukcje ppożarowe oraz instrukcje alarmowe na wypadek pożaru,

4) kontrolowanie przestrzegania przepisów i instrukcji przez wszystkich pracowników a w przypadku stwierdzenia wykroczeń w tym zakresie — spowodowanie pociągnięcia winnych do odpowiedzialności służbowej.

D. Obowiązki pracowników:

1. Pracownicy naukowi i inżynieryjno-techniczni są obowiązani:

— współpracować w zakresie właściwego utrzymania stanu bezpieczeństwa ppożarowego na terenie swego zakładu lub pracowni,

— dążyć do wprowadzenia postępu technicznego w dziedzinie bezpieczeństwa pożarowego zakładu pracy.

2. Wszyscy pozostali pracownicy są obowiązani:

— znać instrukcje ppożarowe, sposoby alarmowania straży pożarnej oraz umieć posługiwać się podręcznym sprzętem i środkami gaśniczymi,

— przestrzegać przepisów i instrukcji ppożarowych oraz dbać o właściwy stan bezpieczeństwa ppożarowego w jednostce, a szczególnie na swoim stanowisku pracy,

— usuwać niezwłocznie zaniedbania, usterki i braki mogące spowodować pożar lub utrudniać akcję ratowniczą oraz zgłaszać o tym właściwemu przełożonemu,

— odbyć przeszkolenie ppożarowe,

— brać udział w akcjach ratowniczych w przypadku pożaru lub innej klęski żywiołowej bądź katastrofy, w myśl poleceń kierownika akcji ratowniczej.

3. Straż przemysłowa współdziała w zakresie bezpieczeństwa pożarowego zakładów na podstawie odrębnych przepisów.

E. Organizacja i ramowy zakres działania komisji pożarowo-technicznych.

1. Komisje pożarowo-techniczne stanowią szczególnie ważny organ pomocniczy dyrektora (kierownika) w zakresie zagadnień bezpieczeństwa pożarowego.

2. Komisje pożarowo-techniczne powołują dyrektorzy (kierownicy) jednostek organizacyjnych.

3. W skład komisji pożarowo-technicznych wchodzą:
   - przewodniczący — zastępca dyrektora d/s technicznych;
   - członkowie reprezentujący zagadnienia:
     - mechaniki
     - energetyki
     - chemii
     - fizyki
     - elektroniki
     - służby inwestycyjnej oraz:
     - starszy inżynier BHP
     - przedstawiciel rady zakładowej
     - kierownik działu zabezpieczenia obiektów
     - przedstawiciel służby ochrony ppożarowej
     - szef sztabu TOPL.
4. Skład komisji może być zwiększony względnie zmniejszony, w zależności od charakteru i potrzeb jednostki.
   W miarę potrzeb mogą być powołane również dla większych komórek organizacyjnych w jednostkach lub poszczególnych obiektów podkomisje, podległe głównej komisji pożarowo-technicznej jednostki.
5. Komisja zbiera się w zależności od potrzeb nie rzadziej jednak niż 2 razy w roku (w okresie wiosennym i jesiennym).
6. Komisja organizuje okresowe lustracje i kontrole, analizuje ich wyniki i dokonuje oceny stanu bezpieczeństwa pożarowego jednostki biorąc pod uwagę m. in.:
   - stan i prawidłowość funkcjonowania urządzeń technicznych,
   - prawidłowość przebiegu procesów naukokowo-doświadczalnych zgodnie z wymogami bezpieczeństwa pożarowego,
   - zabezpieczenia ppożarowe laboratoriów i pracowni podczas przeprowadzania procesów naukowo-doświadczalnych,
   - rozmieszczenie i gospodarkę materiałami palnymi,
   - stan urządzeń i środków sygnalizacyjnych, alarmowych, gaśniczych itp.,
   - stan maksymalnego obciążenia urządzeń sieci energetycznych, stan temperatury i innych zjawisk, które stwarzałyby niebezpieczeństwo powstania pożaru lub wybuchu.
7. Protokoły z przeglądów komisji winny zawierać wnioski i zalecenia zmierzające do:
   - usunięcia zaniedbań, braków i usterek wpływających na zwiększenie zagrożenia pożarowego,
   - zmniejszenia lub usunięcia istniejących zagrożeń pożarowych w wyniku przedsięwzięć organizacyjno-technicznych.
8. Obowiązkiem komisji jest stałe sprawdzanie (nadzorowanie) realizacji jej wniosków, przyjętych do wykonania w oparciu o odnośne decyzje.
9. Komisja opiniuje plany ochrony ppożarowej zakładów, które wprowadza dyrektor.
10. Ponadto komisja:
    - opiniuje w miarę potrzeby ważniejsze instrukcje ppożarowe dla poszczególnych obiektów,
    - dokonuje okresowych analiz gotowości bojowej zakładowej straży pożarnej,
    - w miarę potrzeby opiniuje dokumentację inwestycyjną, jeśli zamierzone inwestycje wpływają w sposób istotny na stan bezpieczeństwa pożarowego.
11. Szczegółowy zakres czynności komisji ustala dyrektor zakładu pracy.

II. Instytuty naukowo-badawcze i laboratoria naukowo-badawcze oraz biura projektowe.

1. Dyrektorzy instytutów i kierownicy laboratoriów są obowiązani:
   - przy prowadzeniu prac badawczych uwzględniać zagadnienia bezpieczeństwa pożarowego, które w miarę potrzeby powinny stanowić tematy studiów do prac badawczych,
   - uzyskane w tym zakresie wyniki przekazywać st. insp. ochrony ppożarowej oraz zainteresowanym zakładom.
2. Do obowiązków dyrektora biura projektowego należy:
   1) dopilnowanie, aby przy opracowywaniu dokumentacji projektowo-kosztorysowej spełniane były wymogi bezpieczeństwa pożarowego przez właściwy dobór m. in.:
      - procesów i operacji technologicznych, tworzyw, materiałów i kostrukcji budowlanych,
      - maszyn, urządzeń, instalacji i wyposażenia obiektów,
      - sieci wodno-kanalizacyjnej,
      - urządzeń i sieci elektryczno-energetycznej,
      - specjalnych przedsięwzięć ppożarowych,
   2) przestrzeganie przy projektowaniu obowiązujących przepisów z zakresu ochrony ppożarowej oraz stosowanie odnośnych normatywów,
   3) uwzględnianie przy projektowaniu postępu technicznego — stwarzającego możliwość realizacji efektywnych i tanich przedsięwzięć z zakresu ochrony ppożarowej,
   4) wydzielanie w miarę potrzeby elementów ochrony ppożarowej w postaci specjalnych aneksów, zwłaszcza gdy tego wymaga rozmiar specjalnych przedsięwzięć z tego zakresu.

III. Zakres obowiązków st. inspektora, mł. inspektora, kierownika ochrony ppożarowej oraz nieetatowych referentów ochrony ppożarowej.

1. Do zakresu działania starszego inspektora ochrony ppożarowej należą sprawy:
   - zapobiegania pożarom a w szczególności opracowywanie odnośnych wytycznych,
   - organizowania stanowisk pracy ppożarowych w jednostkach organizacyjnych,

— organizacji nadzoru i kontroli bezpieczeństwa pożarowego zakładów pracy oraz działalności służby ochrony przeciwpożarowej,
— przygotowania ochrony przeciwpożarowej w ramach obrony cywilnej (TOPL),
— organizacji szkolenia pożarowego dostosowanego do potrzeb i specyfiki jednostek organizacyjnych Pełnomocnika Rządu d/s Wykorzystania Energii Jądrowej,
— opracowywania planów inwestycyjnych w zakresie ochrony ppożarowej,
— oceny dokumentacji projektowo-kosztorysowej z punktu widzenia zabezpieczenia ppożarowego oraz nadzoru nad uwzględnianiem przez biura projektowe przepisów ppożarowych w projektach inwestycyjnych,
— analizy stanu zaopatrzenia oraz zapotrzebowań rocznych na sprzęt przeciwpożarowy i środki gaśnicze,
— organizacji informacji technicznej i wymiany doświadczeń w zakresie ochrony ppożarowej,
— nadzoru nad pracami normalizacyjnymi z zakresu bezpieczeństwa pożarowego,
— inicjowania postępu technicznego na odcinku ochrony ppożarowej oraz stałego doskolenia organizacji służby ochrony przeciwpożarowej,
— inicjowania oraz koordynacja prac badawczych z zakresu ochrony ppożarowej w dziedzinie energii jądrowej,
— analizowania sprawozdań z zakresu ochrony ppożarowej i opracowywanie sprawozdań centralnych.

2. Starszy inspektor ochrony ppożarowej utrzymuje stały kontakt służbowy z Komendą Główną Straży Pożarnych.

3. Starszy inspektor ochrony ppożarowej wprowadza w życie zarządzenia i wytyczne Pełnomocnika Rządu d/s Wykorzystania Energii Jądrowej dotyczące ochrony ppożarowej, kierując się w sprawach fachowych zarządzeniami i wytycznymi Komendanta Głównego Straży Pożarnych.

4. Do zakresu działania mł. inspektora, kierownika ochrony ppożarowej należą sprawy:
1) realizacji wytycznych ze szczegółowym uwzględnieniem współdziałania właściwych komórek organizacyjnych i służb,
2) rozwijania inicjatywy własnej stosownie do potrzeb i specyfiki instytutów, innych jednostek i ich komórek organizacyjnych,
3) organizowania pracy służby ppożarowej ze szczególnym uwzględnieniem pracy zakładowych komisji pożarowo-technicznych,
4) nadzoru i kontroli nad organizacją prewencji ppożarowej w jednostkach,
5) czuwania nad przestrzeganiem przez załogę jednostki przepisów ppożarowych,
6) sprawdzania gotowości sprzętu i urządzeń ppożarowych na terenie jednostki,
7) prowadzenia działalności uświadamiającej w zakresie ochrony ppożarowej wśród załogi oraz szkolenie pożarnicze członków ochotniczej (obowiązkowej) straży pożarnej,
8) zgłaszania dyrektorowi jednostek organizacyjnych spostrzeżeń i wniosków dotyczących stanu, potrzeb i ulepszeń ochrony ppożarowej jednostki,
9) organizacji i nadzorowania szkolenia pożarniczego służby ochrony przeciwpożarowej i załóg,
10) opiniowania szczególnie ważnych instrukcji przeciwpożarowych dla jednostek,
11) opiniowania planów inwestycyjnych w zakresie ochrony ppożarowej,
12) realizacji wytycznych resortowych w zakresie przygotowania zakładów do ochrony przeciwpożarowej w ramach ochrony cywilnej (TOPL) w porozumieniu z Szefem Sztabu TOPL,
13) współpracy z biurami projektowymi, instytutami i laboratoriami naukowo-badawczymi w zakresie zagadnień ochrony ppożarowej,
14) organizacji wymiany doświadczeń w zakresie zabezpieczenia ppożarowego,
15) statystyki sprawozdawczości pożarniczej w zakresie działalności jednostkowych.

5. Szczegółowy zakres działania mł. inspektora ochrony przeciwpożarowej ustala Dyrektor jednostki organizacyjnej.

6. Do zadań nieetatowego referenta ochrony ppożarowej jednostki należy:
1) czuwanie nad przestrzeganiem przez załogę jednostki przepisów ppożarowych,
2) sprawdzanie gotowości sprzętu i urządzeń ppożarowych na terenie jednostki,
3) prowadzenie działalności uświadamiającej w zakresie ochrony przeciwpożarowej wśród załogi oraz szkolenie pożarnicze członków ochotniczej (obowiązkowej) straży pożarnej,
4) zgłaszanie dyrektorowi jednostek organizacyjnych spostrzeżeń i wniosków dotyczących stanu, potrzeb i ulepszeń ochrony ppożarowej jednostki,
5) przygotowanie jednostki do ochrony przeciwpożarowej w ramach obrony cywilnej pod kierownictwem zakładowej komendy TOPL,
6) opracowanie sprawozdań i danych statystycznych.

7. Przeciwpożarowe pogotowia.
1) Przeciwpożarowe pogotowia powinny być tworzone spośród pracowników dla działów, hal produkcyjnych, warsztatów, magazynów itp. dla poszczególnych zmian pracy.
2) Celem pogotowia jest utrzymanie bezpieczeństwa pożarowego na właściwym poziomie oraz gaszenie pożarów w zarodku.

Załącznik do Wytycznych

SCHEMAT ORGANIZACYJNY ORAZ ZAKRES OBOWIĄZKÓW POGOTOWIA:

Zmiana, imion i nazwiska	Stanowisko	Obowiązi pogotowia:	
		w zakresie zapobiegania pożarom	w wypadku wybuchu pożaru
1	2	3	4
I zmiana II zmiana III zmiana	Dowódca pogotowia	Współpracuje z kierownikiem działu w sprawach ochrony ppożarowej, a szczególnie dba o przestrzeganie regulaminów i instrukcji ppoż. Jest odpowiedzialny za czynności członków pogotowia, sprawdza przydatność sprzętu ppoż.,	Do czasu przybycia straży pożarnej kieruje akcją gaśniczą.
I zmiana II zmiana III zmiana	Z-ca dowódcy pogotowia	Wspólnie z dowódcą pogotowia pilnuje przestrzegania przepisów ppoż. przy produkcji.	Bierze udział w akcji gaśniczej.
I zmiana II zmiana III zmiana	Pomocnik I	Po zakończeniu pracy sprawdza czy elektryczność we wszystkich instalacjach została wyłączona, czy ogień w piecach wygaszono, czy miejsca pracy pozostawiono w należytym porządku, bada gotowość sprzętu ppoż.	Bierze udział w akcji gaśniczej.
I zmiana II zmiana III zmiana	Pomocnik II (łącznik)	Pilnuje, aby dostęp do sprzętu nie był zatarasowany.	Zawiadama o powstaniu pożaru jednostkę straży pożarnej w . . . . Nr tel. . . . . Z chwilą przybycia straży jest jej pilotem.

Uwaga: Skład ilościowy pogotowia może być zwiększony w zależności od potrzeb lokalnych.
Ilość i rozmieszczenie sprzętu ppoż. w pomieszczenieniach rejonu działania przeciwpożarowego pogotowia (podać rodzaj, ilość oraz rozmieszczenie sprzętu i urządzeń przeciwpożarowych).

Zarząd Główny Związku Ochotniczych Straży Pożarnych uprzejmie informuje, że w swoim Magazynie wysyłkowym posiada na składzie niżej wymienione książki:

H. Auderska:	AWANTURA W JAWOROWIE (sztuka sceniczna)	S. 104,	zł 19,–
B. Budzianowski:	OCHRONA PRZECIWPOŻAROWA TEATRÓW I SAL WIDOWISKOWYCH	S. 271,	zł 28,–
Z. Filingier:	DZIAŁALNOŚĆ STRAŻY POŻARNEJ W AKCJI PRZECIWPOWODZIOWEJ	S. 208,	zł 27,–
Z. Filingier:	PORADNIK MECHANIKA MOTOPOMP OSP.	S. 260,	zł 17,–
Z. Gruszczyński:	DYMY NAD WYSPĄ (sztuka sceniczna)	S. 56,	zł 19,–
Z. Grynczel:	PIANA JAKO ŚRODEK GAŚNICZY	S. 144,	zł 17,–
T. Linder:	PODRĘCZNIK STRAŻAKA KIEROWCY	S. 224,	zł 23,–
J. Pacocha Wł. Struś:	STRAŻNICE POŻARNE	S. 372,	zł 50,–
J. Pacocha E. Waligóra:	PRZECIWPOŻAROWE ZAOPATRZENIE WODNE TERENÓW WIEJSKICH	S. 96,	zł 12,–
S. Pągowski:	POŻAR – WRÓG ROLNIKA	S. 116,	zł 8,–
ŚPIEWNIK STRAŻACKI		S. 58,	zł 6,–
W. Własiuk:	OCHRONA PRZECIWPOŻAROWA TRANSPORTU DROGOWEGO, KOLEJOWEGO I LOTNICZEGO	S. 244,	zł 29,–

Zamówienia na w/w książki prosimy przesyłać pod adresem: Warszawa, ul. Słowackiego 52/54.

UWAGA!

Prenumeratorzy „Dziennika Zarządzeń i Rozkazów Komendy Głównej Straży Pożarnych“

Zarząd Główny Związku Ochotniczych Straży Pożarnych podaje do wiadomości, że prenumeratę tego periodyka na rok 1966 przyjmuje bezpośrednio CKPiW „Ruch“ Warszawa, ul. Wronia 23. Wysyłanie zatem zamówień i dokonywanie wpłat na konto Związku Ochotniczych Straży Pożarnych jest **bezcelowe.**

Magazyn Wysyłkowy Związku Ochotniczych Straży Pożarnych, Warszawa, ul. Słowackiego 52/54 ekspediuje natomiast niektóre numery z lat 1959—1965, których nakłady nie są jeszcze wyczerpane.

Druk. Skarbowa, W-wa. Zam. 118. III.66. 3.200. M-65.